



Milano 28 marzo 2024

**All'albo e Amministrazione trasparente**  
**Al sito**  
**Agli atti**

**OGGETTO: AVVISO INTERNO AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL PER LA SELEZIONE DI DOCENTI COSTITUENTI IL GRUPPO DI LAVORO GRUPPO DI LAVORO STEM E MULTILINGUISMO ALUNNI e MULTILINGUISMO DOCENTI A VALERE SUL PROGETTO:**

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca –Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”*

**CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-38378- CUP: I44D23002720006**

**Titolo del progetto: "Articolo 9"**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO** la circolare n°2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia



per la rendicontazione della spesa sociale;

- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante “Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” “Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM”;
- VISTO** l'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** l'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** la nota prot. n. *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”;
- CONSIDERATO** che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;
- VISTO** l'atto di concessione del 02/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTA** la delibera del CD (verbale 3/22-23 del 25/10/2022 di adeguamento del PTOF per l'a.s.2022/2023);
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 12/01/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;
- VISTA** il decreto di assunzione in bilancio prot.n. 0735/U del 29/02/2024;
- VISTO** la delibera del CD del 13/04/2023 di approvazione dei criteri di selezione del personale
- VISTE** le delibere del Consiglio di Istituto n 5 del 25/3/2024 e del Collegio dei docenti verbale del 1/02/2024;
- VISTO** delibera e Regolamento del Cd I per l'individuazione di esperti
- VISTA** la necessità di individuare docenti esperti in qualità di “GRUPPO DI LAVORO per le attività relative alla linea di intervento **A** “Competenze STEM e Multilinguismo per le Studentesse e per gli Studenti delle Scuole Statali di ogni ordine e grado” e alla linea di intervento **B** “Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
- CONSIDERATO** che le attività inerenti al progetto avviate nell'A.S. 2023/24, dovranno concludersi entro il 15/05/2025;
- TENUTO CONTO** che al gruppo di progettazione possono partecipare, prioritariamente, i docenti delle discipline STEM e di Lingue straniere e/o docenti con chiara esperienza in ambito progettuale;
- VISTA** la griglia di comparazione dei curricula e le modalità di selezione approvate dal Consiglio di Istituto con delibera n. 14 del 29/02/2024;

## INDICE IL SEGUENTE AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE

### Art. 1. Oggetto

È avviata la procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione del curriculum, per l'individuazione di personale docente interno, come da Nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023, fornito delle necessarie competenze e disponibile a far parte del:

- Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM E MULTILINGUISMO (Linea A) (3 figure di cui 1 referente del progetto)
- Gruppo di lavoro per il multilinguismo (Linea B.) (2 figure).



|                                   | Ruolo  | n° figure richieste | Ore impegno massime | Ore totali |
|-----------------------------------|--|---------------------|---------------------|------------|
| LINEA A<br>destinatari<br>ALUNNI  | Componente del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio: referente di progetto e coordinatore (linea A e B) | 1                   | 45                  | 45         |
|                                   | Componente del gruppo di lavoro per l'orientamento e tutoraggio per le stem -  | 1                   | 35                  | 35         |
|                                   | Componente del gruppo di lavoro per l'orientamento e tutoraggio per il multilinguismo                                  | 1                   | 35                  | 35         |
| LINEA B<br>destinatari<br>DOCENTI | Componente del gruppo di lavoro per il multilinguismo - percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti | 2                   | 11                  | 22         |

## Art. 2. Compiti del Gruppo di lavoro per l'orientamento e tutoraggio per le STEM -MULTILINGUISMO– LINEA A

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalla normativa e dalle note ministeriali richiamate in premessa: "effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento. Il gruppo di lavoro pone in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM". Le attività, da svolgere al di fuori dell'orario di servizio, sono finalizzate al raggiungimento di milestone e target della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.3, entro il termine del 15/05/2025.

In particolare il gruppo svolge i seguenti compiti:

- Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura
- Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo
- Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- Individuare le aree tematiche dei percorsi
- Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore
- Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare a formatori interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici
- individuare e proporre eventuali criteri di selezione e valutazione degli esperti
- Supportare il DS alla preparazione degli avvisi
- Caricare le edizioni in piattaforma didattica
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Caricare gli indicatori periodici

## Art. 3. Compiti del Gruppo di lavoro per il multilinguismo LINEA B

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalla normativa e dalle note ministeriali richiamate in premessa: "Effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica". Le attività, da svolgere al di fuori dell'orario di servizio, sono finalizzate al raggiungimento di milestone e target della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.3, entro il termine del 15/05/2025.

In particolare il gruppo svolge i seguenti compiti:

- Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura



- Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo
- Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- Individuare le aree tematiche dei percorsi
- Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore
- Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare a formatori interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici
- individuare e proporre eventuali criteri di selezione e valutazione degli esperti
- Supportare il DS alla preparazione degli avvisi
- Caricare le edizioni in piattaforma didattica
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Caricare gli indicatori periodici

#### **Art. 4. Compenso**

Per le attività svolte il compenso per entrambi i gruppi è quello previsto dall'Avviso M4C1I3.1- 2023- 1143, corrispondente al 10% dell'importo finanziato per ciascun intervento, cioè € 34,00 all'ora lordo stato, per un totale massimo destinato al Gruppo A) di €3.968,80 e al Gruppo B) di €. 751,65 €. Potranno essere retribuite soltanto le attività svolte successivamente alla firma dell'Accordo di Concessione da parte del Coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR. I compensi sono suddivisi per ciascuna figura costituente il gruppo in rapporto al carico di lavoro. I compensi sono inoltre suddivisi su due annualità tenendo conto delle attività programmabili e effettivamente realizzate in ciascun anno scolastico e comunque nella misura non superiore al 30% per l'anno scolastico 2023/2024, e non superiore al 70% per l'anno scolastico 2024/2025. I compensi saranno corrisposti sulla base della documentazione prodotta attestante il rendiconto delle ore e delle attività svolte.

#### **Art. 5. Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sul modello A allegato, comprensivo dell'autovalutazione titoli, dal curriculum compilato secondo il modello europeo, della dichiarazione dei requisiti debitamente firmati, e da un documento di identità in corso di validità devono essere trasmesse, **entro le ore 12.00 del giorno 16 aprile 2024**, via mail all'indirizzo: [mips01000g@pec.istruzione.it](mailto:mips01000g@pec.istruzione.it) o a mano presso la segreteria didattica del Liceo Einstein di Milano, sito in via Einstein 3



## Art. 6 Griglia di valutazione

| TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI PER SELEZIONE GRUPPO DI LAVORO   |  |   |      |
|--|--|---|------|
| TITOLI CULTURALI   | PUNTEGGIO  | AUTODICHIARAZIONE (indicare titolo data e luogo di conseguimento) | NOTE |
| <b>Diploma di laurea o titolo equipollente</b> (specificare se trattasi di laurea del vecchio ordinamento, triennale o specialistica; specificare anche denominazione)                   | 3 punti per laurea vecchio ordinamento o magistrale<br>2 punti laurea triennale                              |   |      |
| <b>Altro diploma di laurea o titolo equipollente coerente con il modulo prescelto</b> (specificare denominazione, classe/i di concorso)  | 2 punti  |   |      |
| <b>Abilitazione all'insegnamento su posto di sostegno</b> (specificare denominazione, classe/i di concorso)  | 1 punto  |   |      |
| <b>Dottorato di ricerca</b> (specificare denominazione, sede universitaria e Dipartimento di riferimento)  | 3 punti  |   |      |
| <b>Titolo di specializzazione o di perfezionamento conseguito in corsi post-universitari attinenti al modulo prescelto</b> (specificare denominazione corso/titolo, durata e numero CFU) | 1 punto per titolo<br>- almeno 1500 CFU –<br>(Max 3 punti)   |   |      |
| <b>Titolo di Master universitario di I e II livello</b> (specificare denominazione corso/titolo, durata e numero CFU)  | 1 punto I livello<br>2 punti II livello<br>(Max 3 punti)   |   |      |
| <b>Certificazioni informatiche</b> (specificare denominazione, livello, Ente)  | 1 punto livello base<br>2 punti livello intermedio<br>3 punti livello avanzato<br>(si valuta un solo titolo) |   |      |
| <b>Certificazioni linguistiche</b> (specificare denominazione, livello, Ente)  | 1 punto livello B1-B2<br>2 punti livello C1-C2<br>(si valuta un solo titolo)                                 |   |      |
| <b>TOTALE Max 20 punti</b>   |  |   |      |

| TITOLI PROFESSIONALI  | PUNTEGGIO  | AUTODICHIARAZIONE (indicare titolo data e luogo di conseguimento) |  |
|---|--|---|--|
| <b>Partecipazione progetti di area pertinente a quella del bando</b> presso istituti d'istruzione Secondaria (specificare istituzione scolastica, anno scolastico di riferimento, natura dell'incarico) | 1 punto per ogni anno scolastico (Max 3 punti)               |   |  |
| <b>Coordinamento/sviluppo/realizzazione di attività/progetti scolastici/extrascolastici</b> attinenti all'ambito specifico (specificare sede lavorativa, anno, area di progetto)                        | 1 punto per ogni attività/progetto (Max 3 punti)             |   |  |
| <b>Incarichi o esperienze lavorative/formative in attività attinenti alle materie del bando</b> (specificare sede lavorativa, anno, natura dell'incarico)   | 1 punto per ogni esperienza lavorativa annuale (Max 3 punti) |   |  |
| <b>Attività di formazione</b> (come formatore) nell'ambito prescelto  | 1 punto per ogni anno (Max 3 punti)                          |   |  |
| <b>TOTALE Max 12 punti</b>  |  |   |  |
| <b>PUNTEGGIO COMPLESSIVO TITOLI CULTURALI+TITOLI PROFESSIONALI</b>  |  | <b>TOTALE Max 32 punti</b>  |  |



### Art. 7. Casi particolari

- In caso di candidature, ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.
- La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo - motivazionale con il D.S.
- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative allo specifico ruolo richiesto.
- Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, anche all'esterno della istituzione scolastica

### Art. 8. Pubblicazione graduatoria e affidamento incarico

Completata la valutazione delle istanze, la Commissione ovvero il Dirigente Scolastico provvederà a redigere una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'Albo e in Amministrazione Trasparente del sito istituzionale della scuola. La pubblicazione delle graduatorie provvisorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre motivato reclamo entro 3 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine, le graduatorie saranno rese definitive e il Dirigente Scolastico procederà all'individuazione dei vincitori della selezione e alla nomina (massimo n. 3 per gruppo A e massimo n. 02 per gruppo B). La nomina avverrà tramite formale lettera di incarico; l'incarico dovrà essere assunto per tutta la durata del progetto che si concluderà entro il 15/05/2025. Qualora l'aspirante dovesse rinunciare alla nomina si scorrerà la graduatoria di riferimento.

### Art. 9. Trattamento dei dati

I dati personali saranno sottoposti al trattamento previsto dalla L. 196/03, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento Europeo 2016/679, sulla base del consenso espressamente indicato dagli interessati, contestualmente alla presentazione dell'istanza di partecipazione, per i fini strettamente connessi alla presente procedura. L'informativa relativa al trattamento dati è pubblicata sul sito istituzionale.

### Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Prof.ssa Maria Luisa Di Nardo.

### Art. 11. Pubblicizzazione

Il presente Avviso, ai sensi dell'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241 e in ottemperanza agli obblighi di pubblicizzazione degli investimenti finanziati dal PNRR, viene pubblicato, in data odierna, all'Albo online della scuola e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della scuola. Per quanto non espressamente contenuto nel presente Avviso, valgono le vigenti disposizioni in materia di investimenti finanziati con il PNRR.

In allegato: Domanda di partecipazione Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) – All. A

Milano 28/03/2024

La Dirigente Scolastica  
dott.ssa Alessandra Condito

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs  
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il  
documento cartaceo e la firma autografa.







- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, rec. del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae
- 

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione



Liceo Scientifico " EINSTEIN "  
C.F. 80125710154 C.M. MIPS01000G

A869DEA - Aoo Liceo Einstein

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente  
asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell’ambito della  
1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato  
dall’Unione europea – Next Generation EU” - CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-38378 - CUP: I44D23002720006

### Titolo del progetto: "Articolo 9"

## ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER COMPONENTI DEL GRUPPO DI LAVORO

### AUTODICHIARAZIONE TITOLI

Il/La sottoscritto/a:

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Cognome e Nome          |  |
| Data e luogo di nascita |  |
| Residente in Via/Piazza |  |
| Città                   |  |
| Cellulare               |  |
| E-mail                  |  |

#### DICHIARA

In qualità di candidato come **personale componente del gruppo di lavoro GRUPPO DI LAVORO STEM E MULTILINGUISMO** (indicare sotto tra: Componente del gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio: referente di progetto e coordinatore; Componente del gruppo di lavoro per l’orientamento e tutoraggio per le stem ; Componente del gruppo di lavoro per l’orientamento e tutoraggio per il multilinguismo; Componente del gruppo di lavoro per il multilinguismo - percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti )

di essere in possesso dei requisiti minimi richiesti:

- ✓ prestare servizio in qualità di docente o tecnico o amministrativo a tempo indeterminato o a tempo determinato, nell'anno scolastico 2023/2024 il Liceo Einstein di Milano – cod. ministeriale MIPS01000G
- ✓ requisiti previsti al punto 1.a dell'avviso



**TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI PER SELEZIONE ESPERTO INTERNO**

| <b>TITOLI CULTURALI</b>  | <b>PUNTEGGIO</b>   | <b>AUTODICHIARAZIONE (indicare titolo data e luogo di conseguimento)</b> | <b>NOTE (non compilare)</b> |
|--|--|--|-----------------------------|
| <b>Diploma di laurea o titolo equipollente</b><br><i>(specificare se trattasi di laurea del vecchio ordinamento, triennale o specialistica; specificare anche denominazione)</i>                   | 3 punti per laurea vecchio ordinamento o magistrale<br>2 punti laurea triennale                              |  |                             |
| <b>Altro diploma di laurea o titolo equipollente coerente con il modulo prescelto</b><br><i>(specificare denominazione, classe/i di concorso)</i>  | 2 punti  |  |                             |
| <b>Abilitazione all'insegnamento su posto di sostegno</b> <i>(specificare denominazione, classe/i di concorso)</i>   | 1 punto  |  |                             |
| <b>Dottorato di ricerca</b> <i>(specificare denominazione, sede universitaria e Dipartimento di riferimento)</i>   | 3 punti  |  |                             |
| <b>Titolo di specializzazione o di perfezionamento conseguito in corsi post-universitari attinenti al modulo prescelto</b><br><i>(specificare denominazione corso/titolo, durata e numero CFU)</i> | 1 punto per titolo<br>- almeno 1500 CFU –<br>(Max 3 punti)   |  |                             |
| <b>Titolo di Master universitario di I e II livello</b><br><i>(specificare denominazione corso/titolo, durata e numero CFU)</i>  | 1 punto I livello<br>2 punti II livello<br>(Max 3 punti)   |  |                             |
| <b>Certificazioni informatiche</b> <i>(specificare denominazione, livello, Ente)</i>   | 1 punto livello base<br>2 punti livello intermedio<br>3 punti livello avanzato<br>(si valuta un solo titolo) |  |                             |
| <b>Certificazioni linguistiche</b> <i>(specificare denominazione, livello, Ente)</i>   | 1 punto livello B1-B2<br>2 punti livello C1-C2<br>(si valuta un solo titolo)                                 |  |                             |
| <b>TOTALE Max 20 punti</b>   |  |  |                             |



| TITOLI PROFESSIONALI   | PUNTEGGIO   | AUTODICHIARAZIONE (indicare titolo data e luogo di conseguimento) |                     |
|--|---|---|---------------------|
| <b>Partecipazione progetti di area pertinente a quella del bando</b> presso istituti d'istruzione Secondaria ( <i>specificare istituzione scolastica, anno scolastico di riferimento, natura dell'incarico</i> ) | 1 punto per ogni anno scolastico<br>(Max 3 punti)               |   |                     |
| <b>Coordinamento/sviluppo/realizzazione di attività/progetti scolastici/extrascolastici</b> attinenti all'ambito specifico ( <i>specificare sede lavorativa, anno, area di progetto</i> )                        | 1 punto per ogni attività/progetto<br>(Max 3 punti)             |   |                     |
| <b>Incarichi o esperienze lavorative/formative in attività attinenti alle materie del bando</b> ( <i>specificare sede lavorativa, anno, natura dell'incarico</i> )   | 1 punto per ogni esperienza lavorativa annuale<br>(Max 3 punti) |   |                     |
| <b>Attività di formazione</b> (come formatore) nell'ambito prescelto   | 1 punto per ogni anno<br>(Max 3 punti)                          |   |                     |
| <b>TOTALE Max 12 punti</b>   |   |   |                     |
| <b>PUNTEGGIO COMPLESSIVO</b><br>TITOLI CULTURALI+TITOLI PROFESSIONALI  |   |   | <b>Max 32 punti</b> |

Milano,

Firma leggibile

---